

De grønne pigespejdere

Årsrapport 2022

CVR-nr.: 62 92 92 19

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger:	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	8
Beretning	9
5-årsoversigt	10
Årsregnskab 01. januar 2022 til 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 01. januar til 31. december 2022	13
Balance pr. 31. december 2022	14
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for De grønne pigespejdere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser det i note 1 opstillede regnskab for indsamling til fordel for De grønne pigespejdere, der skal bidrage til at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter, i perioden 1. januar 2022 – 31. december 2022, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 7. september 2020, jf. jr.nr.20-72-00541, og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årsrapporten indstilles til delegeret forsamlingens godkendelse.

København den 12. marts 2023

Helle Hende Stærmosé
Generalsekretær

Hovedbestyrelse:

Pia Risør Bjerre
Formand

Tina Carøe Rosenkilde
Næstformand

Barbara Taubert

Anette Nørgaard Jappe

Leah Porse Rasmussen

Lotte Bak

Maria Kristiane Brauner Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i De grønne pigespejdere

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De grønne pigespejdere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget medlems- og budgettal i årsregnskabet. Disse tal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj

2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på

oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om

de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 12. marts 2023

Deloitte

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Christian Dalmoose Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Foreningsoplysninger

Foreningens navn: De grønne pigespejdere
Arsenalvej 10
1436 København K

CVR-nr.: 62 92 92 19

Hjemmeside: www.pigespejder.dk

E-mail: info@pigespejder.dk

Hovedbestyrelse: Pia Risør Bjerre
Tina Carøe Rosenkilde
Anette Nørgaard Jappe
Barbara Taubert
Leah Porse Rasmussen
Lotte Bak
Maria Kristiane Brauner Pedersen

Generalsekretær: Helle Hende Stærmosé

Revisor: Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Beretning

Året 2022 var præget af en tilbagevenden til normalen efter år med store forandringer qua Covid19 og nedlukninger. Året har således afspejlet et højere aktivitetsniveau end 2021. Dette omfatter blandt andet gennemførelse af årets PigespejderEvent.

Samtidigt gennemførte og videreudviklede vi projekter og aktiviteter, som tilsammen giver De grønne pigespejdere og organisationens medlemmer mulighed for at tegne et moderne og tidssvarende fællesskab alene for piger.

Blandt de indsatser, vi har videreudviklet det fælleskorpelige Børnene tilbage i fællesskabet. Indsatsen er bevilget af Villumfonden og har til formål at afbøde konsekvenserne af skolenedlukningerne grundet Covid19 for de mest sårbare børn. Denne indsats blev i 2022 udvidet til at omfatte start af nye grupper i boligområder, hvor børn og familier har været særligt hårdt ramt af nedlukningerne.

I 2022 fortsatte organisationens øvrige strategiske projekter også, hvoraf en betydelig del af finansieringen kommer via ekstern funding fra fonde. Det gælder projekt Sciencepirater, som De grønne pigespejdere varetager den overordnede projektledelse af, Den lille spejderuge og Spejd med pigerne, som alle tegnede korpsets større, strategiske indsatser. Det samlede aktivitetsniveau afspejler sig i regnskabet.

For at understøtte de lokale gruppers økonomiske mulighed for at lave spændende og udfordrende aktiviteter, arrangerede korpset igen i 2022 landslotteri. Årets resultat for lotteri er præget af at det ikke var muligt i foråret at afholde lotterisalget, men først i efteråret, hvilket i nogen grad var sammenfaldende med andre, lokale aktiviteter. Overskuddet fra årets lotteri lyder på kr. 221.546. De lokale grupper modtog i alt kr. 170.646. Overskuddet på kr. 50.900 indgår i korpsets regnskab.

I 2022 balancerer indtægterne fra udlejningen af vores ejendomme Spejderbakken og Spejderkllinten med omkostningerne ved driften af ejendommene.

Årets samlede resultat før finansielle poster udgør et overskud på kr. 11,5 mio. kr. Det positive resultat skyldes flere faktorer, herunder især at salget af jord i tillæg til ejendommen Spejderkllinten og salget af foreningens ejerandel af Spejdercenter Holmen har bidraget positivt til driften med i alt kr. 10,5 mio. Samtidigt har vi formået at sikre ekstern finansiering af større projekter, som bidrager positivt til aktiviteter og finansiering af løn til ansatte på korpsets kontor.

I 2023 er den ledelsesmæssige opmærksomhed rettet mod at fastholde en balance mellem indtægter, aktiviteter og disses finansiering, således at både indtægts- og udgiftssiden har en høj prioriteret ledelsesopmærksomhed.

De grønne pigespejdere har i regnskabsåret 2022 afholdt én indsamling, nemlig en gaveindsamling. I alt udgør gaver kr. 39.005. Gaveindsamlingen er knyttet til konkrete spejder- og gruppeaktiviteter og indsatser, som foregår løbende gennem året via opfordring til foreningens medlemmer. Opfordringen gives blandt andet i nyhedsbreve. De indsamlede midler anvendt til fordel for De grønne pigespejders arbejde for at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter. Der har i tilknytning til indsamlingen været administrative udgifter i alt kr. 3.400.

Der har ikke været foretaget hus- eller gadeindsamling i 2022.

Tilskuddet via udlodningsmidlerne, som tildeles via Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) anvendes i overvejende grad til at dække udgifterne til udvikling af kurser og arbejdsstof, understøttelse af korpsets grupper med aktivitetsmateriale og rådgivning, samt drift af korpskontoret. Korpsset modtager udover det generelle driftstilskud også tilskud til internationale aktiviteter, hvor der er ydet en refusion på 75% af det foregående års udgifter til møde- og rejseaktiviteter i forbindelse med korpsets internationale forpligtigelser og kurser i udlandet.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen usikkerhed knyttet til indregning og måling af de enkelte regnskabsposter.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ingen usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling ved regnskabsaflæggelsen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt andre forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

5-ÅRS OVERSIGT (DKK 1.000)

	2022	2021	2020	2019	2018
Kontingenter	2.043	2.003	1.978	2.041	2.114
Ejendomme	1.323	1.058	785	901	1.195
Tipstilskud	4.009	4.023	98	3.417	3.720
Øvrig omsætning	4.163	3.920	7.296	4.505	3.017
OMSÆTNING I ALT	11.538	11.004	10.157	10.864	10.046
Vareforbrug	-5	-4	-5	-11	-5
Ejendomsudgifter	-856	-539	-638	-832	-812
Personaleudgifter	-5.613	-5.286	-5.834	-5.090	-5.314
Andre eksterne omkostninger	-3.613	-4.012	-4.342	-5.812	-4.632
OMKOSTNIGER I ALT	-10.087	-9.841	-10.820	-11.745	-10.763
Afskrivninger og finansielle poster	9.419	-767	-776	-734	-778
ÅRETS RESULTAT	10.870	397	-1.438	-1.615	-1.495
Materielle anlægsaktiver	8.939	13.704	14.392	15.055	15.512
Værdipapirer	4.762	1.054	2.104	2.090	2.083
Likvider	15.628	1.113	819	574	3.587
Øvrige aktiver	1.933	1.759	783	2.795	645
AKTIVER I ALT	31.261	17.630	18.097	20.515	21.827
Egenkapital	25.866	14.997	15.159	16.119	17.735
Langfristet gæld	0	86	0	62	0
Kortfristet gæld	5.395	2.547	3.190	4.334	4.092
PASSIVER I ALT	31.261	17.630	18.349	20.515	21.827
Antal medlemmer der indgår i tilskudsgrundlaget til DUF **	4.273	4.580	4.315	4.482	4.712
Heraf medlemmer under 30 år**	3.303	3.623	3.352	3.496	3.701
Antal medlemmer pr. 31/12:	3.454				
Heraf medlemmer under 30 år pr. 31/12:	2.562				

**medlemstal ej revideret

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsmål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt i kroner efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, tilskud indregnes i det år, hvor det modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Tipstilskud

Som tilskud for dette årsregnskab indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der er vedrører i regnskabsåret.

AKTIVER

Materielle anlægsaktiver

Posten Grunde og bygninger måles til kostpris med og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. It-installationer og udstyr, maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Den andel af ejendommen, som vedrører grunden afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Bygninger (forbedringer)	10-20 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år
IT-udviklingsprojekter	5 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer optages til børskursen.

PASSIVER

Kapital til særlige formål

Formålsbestemte beløb anføres Kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. januar - 31. december 2022

NOTE	REGNSKAB 2022	BUDGET 2022 Ikke revideret	REGNSKAB 2021
OMSÆTNING			
	2.043.226	2.060.500	2.003.495
	1.323.010	948.433	1.057.854
	4.009.041	3.600.000	4.023.358
1	<u>4.162.838</u>	<u>4.469.401</u>	<u>3.919.646</u>
	<u>11.538.115</u>	<u>11.078.334</u>	<u>11.004.353</u>
OMKOSTNINGER			
	-5.092	-5.375	-3.619
	-856.098	-779.176	-539.487
2	-5.612.700	-5.486.873	-5.286.025
3	<u>-3.613.249</u>	<u>-4.733.618</u>	<u>-4.011.679</u>
	<u>-10.087.139</u>	<u>-11.005.042</u>	<u>-9.840.810</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER			
	1.450.976	73.292	1.163.543
	10.022.607	-605.950	-687.884
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER			
	<u>11.473.583</u>	<u>-532.658</u>	<u>475.659</u>
FINANSIELLE POSTER			
	14.679	5.000	3.041
	-618.689	-75.630	-81.925
FINANSIELLE POSTER I ALT			
	<u>-604.010</u>	<u>-70.630</u>	<u>-78.884</u>
ÅRETS RESULTAT			
	<u>10.869.573</u>	<u>-603.288</u>	<u>396.775</u>
Årets resultat fordeles således:			
	<u>10.869.573</u>		

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
AKTIVER

NOTE	REGNSKAB 2022	REGNSKAB 2021
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Grunde og bygninger	8.932.807	13.608.998
Inventar, Maskiner, IT-udviklingsomk.	6.369	95.011
4 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	8.939.176	13.704.009
ANLÆGSAKTIVER I ALT	8.939.176	13.704.009
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Forudbetalte omkostninger	81.414	44.833
Andre tilgodehavender	1.851.148	1.714.148
Værdipapirer	4.761.532	1.054.337
Likvide beholdninger	15.627.683	1.119.232
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	22.321.777	3.932.550
AKTIVER I ALT	31.260.953	17.636.559

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	REGNSKAB 2022	REGNSKAB 2021
Årets resultat før finansielle poster	11.473.583	475.659
Årets af- og nedskrivninger	436.134	687.884
Reguleringer (kurstab/gevinst)	489.410	-27.493
Pengestrømme før driftskapital og finansielle poster	12.399.127	1.136.050
Ændring i driftskapital		
Tilgodehavender	-173.581	-1.016.908
Kreditor og anden gæld	2.748.056	-814.040
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	2.574.475	-1.830.948
Finansielle poster	-604.010	-51.391
Pengestrømme fra driftsaktivitet	14.369.591	-746.289
Investeringer		
Køb/salg af værdipapirer	-4.196.605	1.049.248
Tilgang/afgang bygninger/grunde	4.328.698	0
Pengestrømme fra investeringsaktiviteter	132.093	1.049.248
Ændringer i likvider	14.501.685	302.959
Likviditet primo	1.118.133	815.174
Likviditet ultimo	15.619.817	1.118.133
Likviditet ultimo består af :		
Likvide beholdninger	15.627.683	1.119.232
Bankgæld	-7.866	-1.099
I alt	15.619.817	1.118.133

Note 1 - Øvrig omsætning

I denne post indgår indtægter vedrørende indsamlinger med kr. 39.005 for 2022. Det samlede rengskab ses nedenfor.

	REGNSKAB 2022	REGNSKAB 2021
Indsamlet (skattemæssigt fradragret efter ligningsloven)	39.005	45.130
Udgifter	<u>-3.400</u>	<u>-3.400</u>
Resultat inden uddeling til formålet	<u>35.605</u>	<u>41.730</u>

Anvendes efter formålet:

Uddelt til gruppernes arbejde	12.100
Spejderaktiviteter	<u>26.905</u>
	<u>39.005</u>

Note 2 - Personaleudgifter

Gennemsnitlige antal årsværk ansat i korpset for 2022 10,3 mod 10,2 ansatte i 2021.
Det samlede antal fordeler sig mellem Spejdernes Administrationsfællesskab med 2,9 og De grønne pigespejdere 7,7.

Note 3 - Andre eksterne omkostninger

I denne post indgår internationale udgifter i 2022 med kr. 96.849 mod kr. 47.129 i 2021.

Note 4 - Materielle anlægsaktiver

	Grunde og Bygninger Spejderbakken	Grunde og Bygninger Spejderklienten	Grunde og Bygninger Spejdercenter Holmen	Inventar, maskiner og IT- udviklingsomk.	I alt
Anskaffelsessum primo	7.158.542	4.841.324	6.544.693	1.285.873	19.830.432
Tilgang	100.411	0	0	0	100.411
Afgang	<u>0</u>	<u>-665.545</u>	<u>-6.544.693</u>	<u>-1.254.027</u>	<u>-8.464.265</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>7.258.953</u>	<u>4.175.779</u>	<u>0</u>	<u>31.846</u>	<u>11.466.578</u>
Afskrivninger primo	1.577.168	548.595	2.809.799	1.190.863	6.126.425
Afgang (akkumulerede afskrivninger på afhændede aktiver)	0	0	-2.809.799	-1.225.357	-4.035.156
Årets af- og nedskrivninger	<u>261.678</u>	<u>114.485</u>	<u>0</u>	<u>59.971</u>	<u>436.134</u>
Afskrivninger ultimo	<u>1.838.846</u>	<u>663.080</u>	<u>0</u>	<u>25.477</u>	<u>2.527.403</u>
Bogført værdi ultimo	<u>5.420.108</u>	<u>3.512.699</u>	<u>0</u>	<u>6.369</u>	<u>8.939.176</u>

Note 5 - Egenkapital

	REGNSKAB 2022	REGNSKAB 2021
Saldo Primo	14.996.702	14.599.927
Årets regulering, disponibel egenkapital	<u>10.869.573</u>	<u>396.775</u>
Egenkapital i alt	<u>25.866.275</u>	<u>14.996.702</u>

Note 6 - Eventualforpligtelser

Korpset har oprettet et ejerpantebrev på kr. 2 mio i ejendommen Matr. Nr.: 4 r Sundstrup By, Ulbjerg og 1. mio. kr. i ejendommen Matr. Nr.: 18 a Hover By, Hover til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lotte Bak Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2e966feb-e07d-4e64-b942-286f8e3a5024

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-12 11:26:52 UTC



Leah Porse Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 84f97994-ecef-4699-b1a8-4f1c24e710f0

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-12 11:27:17 UTC



Barbara Taubert

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-496204866298

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-12 11:28:18 UTC



Tina Carøe Rosenkilde

Næstformand

Serienummer: a2386819-e4d8-4017-b81d-ea51e231764a

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-12 11:29:21 UTC



Pia Risør Bjerre

Bestyrelsesformand

Serienummer: d589da65-90b1-4b61-9c65-1350d39ecd7c

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-12 11:29:45 UTC



Anette Nørgaard Jappe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b0f5849-5444-4913-a070-adb163e0c38d

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-03-12 11:30:40 UTC



Maria Kristiane Brauner Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ec98bb03-9c04-4f43-99eb-7877f90d8d99

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-03-12 11:31:19 UTC



Helle Hende Stærmose

De Grønne Pigespejdere CVR: 62929219

Generalsekretær

Serienummer: dd9e5dc6-626c-4460-8696-fc7d8b49de04

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-03-13 10:12:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: ET7EZ-Q1QT-WZYMM-HOP1L-BF4A6-0N458

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Dalmose Pedersen

Revisor

Serienummer: 98f687bb-f085-43b9-b1fa-02a7496d85ff

IP: 83.151.xxx.xxx

2023-03-14 10:40:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: ET7EZ-Q1Q1T-WZYMM-HOP1L-BF4A6-0N458

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>