

De grønne pigespejdere

Årsregnskab 2016

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger:	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4
Ledelsesberetning	
Oplysninger	7
Beretning	8
Årsregnskab 01. januar 2016 til 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 01. januar til 31. december 2016	12
Balance pr. 31. december 2016	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

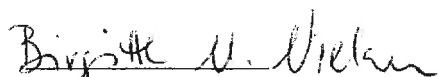
Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskabet for 2016 for De grønne pigespejdere.

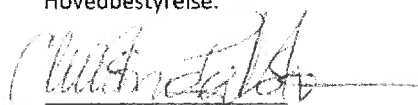
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af korpsets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.


Årsregnskabet indstilles til delegeretforsamlingens godkendelse.

København, den 19. maj 2017


Birgitte Meisner Nielsen
Generalsekretær

Hovedbestyrelse:



Christina Palmstrøm
Formand

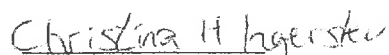

Marie Borregaard Vinther
Næstformand


Cecilie Bernhard Hansen


Susanne Kolle


Agnete Francke Harboe


Kira List


Christina Hald Ingerslev

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne af De grønne pigespejdere

ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De grønne pigespejdere for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 810 af 29.06.11 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 810 af 29.06.11 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for revisorer, der reviderer regnskaber for organisationer, som gennem DUF søger støtte i henhold til bekendtgørelse nr. 810 af 29.06.11 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af korpset i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 810 af 29.06.11 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Korpset har som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne hertil for regnskabsåret 2016 medtaget resultatbudgettet for 2016. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 810 af 29.06.11 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere korpsets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere korpset, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for revisorer, der reviderer regnskaber for organisationer, som gennem DUF søger støtte i henhold til bekendtgørelse nr. 810 af 29.06.11 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for revisorer, der reviderer regnskaber for organisationer, som gennem DUF søger støtte i henhold til bekendtgørelse nr. 810 af 29.06.11 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte, foretager vi fæglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af korpsets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om korpsets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at korpset ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 19. maj 2017

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Jesper Birn

statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningens navn:	De grønne pigespejdere Arsenalvej 10 1436 København K
CVR-nr.:	62 92 92 19
Hjemmeside:	www.pigespejder.dk
Email:	info@pigespejder.dk
Hovedbestyrelse:	Christina Palmstrøm Marie Borregaard Vinther Cecilie Bernhard Hansen Susanne Kolle Agnete Francke Harboe Kira List Christina Hald Ingerslev
Generalsekretær:	Birgitte Meisner Nielsen
Revisor:	Beierholm Dusager 16 8200 Aarhus N

Ledelsesberetning 2016

2016 har været et år fyldt med aktiviteter for alle aldersgrupper. Som det fremgår af nedenstående beretning har omdrejningspunkterne for vores økonomiske disponeringer dels været at skabe de bedste aktiviteter, arrangementer og udviklingsmuligheder for vores medlemmer og dels at skærpe vores fortælling om, hvad man får ud af at være grøn pigespejder.

De grønne pigespejdere har i 2016 realiseret et underskud på 1.044.051 kr. før finansielle poster mod et forventet underskud på 2.072.127 kr. før finansielle poster. Den særdeles positive afvigelse i forhold til det budgetterede underskud skyldes primært, at vi har haft flere indtægter end budgetteret.

I lighed med tidligere år har De grønne pigespejdere afholdt landslotteri i 2016. Lotteriet giver de lokale grupper mulighed for at tjene penge til spændende aktiviteter. Igen i år valgte vi at have en afregningsmodel, der tilgodeså indtjeningen i de lokale grupper, såfremt de valgte at sælge flere lodsedler end forventet. Det samlede overskud for landslotteriet var på 481.289 kr., hvoraf 77% eller 370.156 kr. er tilført grupperne til fremtidige aktiviteter.

Efter udvikling i 2015 og 2016 er vores nye medlemssystem Medlemsservice meget tæt på færdigudviklet. Medlemsservice består af tre moduler, hvor første modul blev udviklet i 2015. I løbet af 2016 er systemet blevet udvidet med et regnskabsmodul og et kursus- og arrangementsmodul. Som sidste brik forventer vi at kunne lancere kursus- og arrangementsmodulet i løbet af foråret 2017. Medlemsservice gør det lettere at arbejde med gruppens administration, hvilket frigiver mere tid til spejderaktiviteter.

I 2016 har de fem spejderkorps fortsat samarbejdet via foreningen Spejderne. Spejderne er en god mulighed for at tale med én stemme udadtil især i forhold til branding og dermed få spejderværdierne bredere ud. Gennem Spejderne tager vi desuden aktivt del i den nationale spejderbevægelse, og i regi af Foreningen Spejderne deltog vi i Folkemødet på Bornholm med såvel en politiske delegation som "Young Spokespersons".

Derudover styrker foreningen samarbejdet omkring de to store fællesprojekter Ungdomsøen og Spejdernes Lejr 2017.

I maj afholdt vi Delegeretmøde på Hotel Nyborg Strand. Her var ca. 200 deltagere med til at debattere, forhandle forslag til vedtægtsændringer og vælge nye medlemmer til Hovedbestyrelsen. Samtidig præsenterede hovedbestyrelsen en helt ny strategi, som blev enstemmigt vedtaget. Delegeretmødet var kendetegnet ved engagerende demokratisk debat og aktiv involvering af alle delegerede.

Mange aktiviteter og arrangementer hos De grønne pigespejdere er i vid udstrækning muliggjort af driftstilskud fra DUF, som hovedsageligt er blevet brugt på:

Pigespejderevent i Legoland

Over 2000 grønne pigespejdere i alle aldre og dermed knap halvdelen af korpsets medlemmer deltog i Pigespejderevent i Legoland i oktober 2016. Deltagerne var på løb med masser af aktiviteter rundt i hele Legoland. De overnattede på en lokal skole, hvor festlighederne fortsatte dagen efter med flere aktiviteter og oplevelser for alle aldre. Et arrangement, der skaber sammenhængskraft på tværs af korpsets organisatoriske lag.

Udfordrende aktiviteter/aktivitetsmateriale

I 2016 udviklede vi nye basisaktiviteter, engagementsmærker og fornyede udfordringsmærkerne, så det tilsammen giver os en skarp og stærk aktivitetsprofil.

I 2016 blev der nedsat 6 projektgrupper, der har arbejdet på at udvikle basisaktiviteter, hvor spejderne udvikler sig og lærer klassiske spejderfærdigheder gennem lege, eksperimenter og sjove aktiviteter i et trykt fællesskab. Færdigheder som de bl.a. får brug for i udfordringsmærkerne, hvor de møder udfordrende og grænseudforskende aktiviteter, der kræver samarbejde og kreativitet.

Uddannelse

Intet spejderarbejde uden fantastiske spejderledere. Derfor har vi kontinuerligt fokus på korpsets lederuddannelse og tilbud til lederudvikling. I 2015 har der som noget nyt været gennemført instruktør- og træneruddannelser samt endnu flere Ungleder- og et 12-års kursus. På Unglederkurserne deltog 178 pigespejdere, hvilket svarer til mere end 40% af vores spejdere i den aldersgruppe. Fantastisk. For de lidt ældre, de 16-årige, har vi holdt arrangementet "fødselsdagsfesten" sammen med korpsets årlige lederkursus på Nyborg Strand. Formålet var at gøre de unge bevidste om deres mulighed for at deltage i korpsets demokrati i et stærkt fællesskab med pigespejdere fra hele landet. I 2015 kunne vi fejre de 16-årige og demokratiet med godt en fjerdedel af vores 16-årige medlemmer. Vi havde 22 deltagere og fødselsdagsfesten skabte begejstring.

Herudover har vi fortsat den gode udvikling i uddannelse til de unge. I alt gennemførte 183 pigespejdere enten et Unglederkursus eller et 12-års kursus.

Samlet set har tæt på 600 pigespejdere deltaget i de kurser, som De grønne pigespejdere har afholdt i 2016.

Medlemskampagne

Medlemskampagnerne i marts 2015 og april 2016 har været centreret om en patrulje bestående af fire tegneseriemaskotter, Gnisterne. Som noget nyt blev kampagnen i 2015 gennemført i samme måned i alle grupper landet over, hvorfor vi oplevede en større opbakning – både i antallet af grupper, der afholdte kampagnedag og i antallet af deltagere. Den landsdækkende kampagnemåned bliver derfor gentaget i 2016.

Det resulterede i, at et stort antal af vores lokale grupper fik rigtig mange besøgende til deres lokale kampagneevents. De sjove oplevelser som pigerne fik på eventdagen, afspejler sig i et øget antal medlemmer i aldersgruppen.

Til medlemskampagnen blev i øvrigt uddannet 24 unge piger mellem 14 og 18 år som gæstestjerner. Gæstestjernerne var ambassadører for korpset over for forældre og nye piger og samtidig rejste de rundt til grupperne og hjalp med at udføre aktiviteterne på kampagnedagen.

Afslutningsvis skal det bestemt nævnes, at alle de gode initiativer lokalt og nationalt og investeringen i medlemskampagnen bidrager til, at vi fortsat ser en positiv udvikling i antallet af medlemmer. Vi glæder os meget over udviklingen og arbejder målrettet for at opretholde den positive udvikling og har blandt andet taget "Piger der tør"-sloganet til os.

I korpsets nye strategi er der blandt andet sat et mål om vækst i medlemmer. Vi har i 2016 derfor udviklet en række initiativer, som skal bidrage til at sikre en fortsat vækst både i spejdere og voksne ledere og hjælpere.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 810 af 29.06.11 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12.06 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Tipstilskud

Som tilskud for indeværende år indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter det samlede vederlag, inkl. pensioner og værdien af personalegoder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der er medtaget i regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger anskaffet før 1.1. 2008 måles til seneste offentlige vurdering. Der foretages ikke afskrivning på disse ejendomme, idet den årlige vedligeholdelse antages at sikre, at værdien bevares. Grunde og bygninger samt driftsmidler og inventar anskaffet efter 1.1. 2008 måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid.

Bygninger	30 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år
IT-udviklingsprojekter	3 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer optages til børskursen.

Hensættelser

Formålsbestemte beløb anføres under anden kapital og kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

Etableringstilskud

Etableringstilskuddet er optaget som langfristet gæld og nedskrives i takt med at forpligtelsen reduceres.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 1. januar 2016 - 31. december 2016

Note		2016	Budget 2016	2015
	Indtægter			
1	Korpset	8.287.685	7.708.898	8.026.205
2	Gruppe- og Regionsudvikling	33.420	45.000	10.995
3	Ressourcer	421.040	654.000	473.869
4	Pigespejderidentitet	1.520.344	535.450	1.133.063
5	Aktiviteter	0	0	0
6	Uddannelse	295.602	405.900	400.877
7	Samfundsengagement	0	50.000	0
	SAF aktiviteter	126.360	0	0
	Indtægter i alt	10.684.451	9.399.248	10.045.009
	Udgifter			
1	Korpset	-8.650.786	-7.657.880	-8.860.828
2	Gruppe- og Regionsudvikling	-92.494	-107.500	-24.576
3	Ressourcer	-351.375	-1.006.645	-703.648
4	Pigespejderidentitet	-1.863.881	-1.605.800	-1.431.722
5	Aktiviteter	-28.566	-185.000	-91.503
6	Uddannelse	-397.530	-571.550	-477.839
7	Samfundsengagement	-203.618	-337.000	-365.090
	SAF aktiviteter	-140.252	0	0
	Udgifter i alt	-11.728.502	-11.471.375	-11.955.207
	Resultat før finansielle poster	-1.044.051	-2.072.127	-1.910.199
8	Afskrivninger	-384.061	-446.012	-413.565
9	Finansielle poster	168.076	202.500	-195.259
	Resultat	-1.260.036	-2.315.639	-2.519.022

Balance pr. 31. december 2016

Aktiver

<u>Note</u>		<u>31.12.2016</u>	<u>31.12.2015</u>
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
10	Inventar, maskiner, IT-udviklingsomk.	511.452	87.448
11	Grunde og bygninger	15.669.658	15.981.661
	Anlægsaktiver i alt	<u>16.181.110</u>	<u>16.069.109</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
12	Diverse tilgodehavender	141.010	208.877
13	Forudbetalte omkostninger	873.880	1.266.427
		<u>1.014.890</u>	<u>1.475.305</u>
14	Værdipapirer	<u>4.089.690</u>	<u>5.875.187</u>
15	Likvide beholdninger	<u>2.050.968</u>	<u>2.888.635</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>7.155.548</u>	<u>10.239.127</u>
	Aktiver i alt	<u>23.336.657</u>	<u>26.308.236</u>

Balance pr. 31. december 2016

Passiver

<u>Note</u>		<u>31.12.2016</u>	<u>31.12.2015</u>
	Egenkapital		
16	Kapitalkonto	<u>21.078.142</u>	<u>22.338.178</u>
	Gæld		
	Kortfristede gældsforpligtigelser		
	Kreditorer	254.552	397.555
17	Anden gæld	1.066.263	1.357.219
18	Kapital til særlige formål	937.697	2.215.282
		<u>2.258.512</u>	<u>3.970.056</u>
	Gældsforpligtigelser i alt	<u>2.258.512</u>	<u>3.970.056</u>
	Passiver i alt	<u><u>23.336.657</u></u>	<u><u>26.308.236</u></u>

Pengestrømsopgørelse

	2016	2015
Årets resultat	-1.260.036	-2.519.022
Årets af- og nedskrivninger	384.061	413.569
Reguleringer	-168.076	195.259
Ændring i driftskapital	-1.252.689	-1.563.442
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	<u>-2.296.740</u>	<u>-3.473.636</u>
Finansielle poster	168.076	136.903
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>-2.128.664</u>	<u>-3.336.733</u>
Køb/salg af værdipapirer	2.000.069	1.005.558
Tilgang inventar, maskiner, IT-udviklingsomk.	-489.661	-43.150
Tilgang/afgang bygninger/grunde	-269.413	-2.371.513
Pengestrømme fra Investeringsaktiviteter	<u>1.240.995</u>	<u>-1.409.105</u>
Ændring i likvider	<u>-887.670</u>	<u>-4.745.838</u>
Likvider primo	2.888.638	7.634.476
Likvider og gæld til pengeinstitutter ultimo	<u>2.000.968</u>	<u>2.888.638</u>
Likvide midler	2.050.968	2.888.639
Gæld til pengeinstitutter	0	0
	<u>2.050.968</u>	<u>2.888.639</u>

Note

	<u>Budget 2016</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
1			
<u>De grønne pigespejdere - Korpset</u>			
Indtægter			
Kontingent		2.182.866	2.084.665
Lejeindtægter		197.553	218.751
Intern korpseje		88.526	80.177
Arrangementer		685.450	467.463
Gaver og indsamlinger		127.693	206.214
Lotteri		428.019	352.510
DUF driftstilskud		3.491.615	3.305.249
§44 tilskud		96.199	92.956
Momskompensation		346.179	208.534
Grønnebo-midler		477.725	894.720
Andre indtægter		165.860	114.966
	<u>7.708.898</u>	<u>8.287.685</u>	<u>8.026.205</u>

Ved udgangen af 2016 var medlemstallet 4.995 heraf 4.005 under 30 år. Medlemstallet revideres i forbindelse med ansøgning om tipsmidler i foråret 2017, så tallene er ikke reviderede.

Udgifter			
Ejendomme		-459.334	-356.909
Aktiviteter		-1.283.597	-882.688
Lotteri		-316.879	-173.530
Transport		-170.242	-130.803
Markedsføring		-48.958	-297.832
Kontingenter		-60.559	-119.296
Personale		-5.191.459	-5.523.572
Administration		-933.030	-981.912
Diverse udgifter		-186.725	-394.287
	<u>-7.657.880</u>	<u>-8.650.786</u>	<u>-8.860.828</u>
Resultat	<u>51.018</u>	<u>-363.101</u>	<u>-834.623</u>

Resultat af indsamlinger			
Lotteri		111.140	178.980
Gaver og indsamlinger		127.693	206.214

2 Gruppe- og Regionsudvikling

Indtægter			
Arrangementer		33.420	10.995
	<u>45.000</u>	<u>33.420</u>	<u>10.995</u>
Udgifter			
Aktivitetsudgifter		-55.557	-4.863
Transportudgifter		-36.937	-19.712
	<u>-107.500</u>	<u>-92.494</u>	<u>-24.576</u>
Resultat	<u>-62.500</u>	<u>-59.074</u>	<u>-13.581</u>

Note

	<u>Budget 2016</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> kr.
3			
<u>Ressourcer</u>			
Ressourcer - driftsudgifter	-15.000	-8.460	-1.849
<u>Spejderbakken</u>			
Indtægter			
Lejeindtægter		168.750	135.567
Intern kopsleje		118.133	129.115
Andre indtægter		16.695	23.332
	<u>538.000</u>	<u>303.578</u>	<u>288.013</u>
Udgifter			
Vedligehold		-205.426	-286.043
Aktiviteter		-7.070	-48.880
Transport		-2.649	-27.816
Personale		-125.167	-114.023
Administration		-10.224	-20.288
Andre udgifter		-840	-1.398
	<u>-690.145</u>	<u>-351.375</u>	<u>-498.447</u>
Resultat	<u>-152.145</u>	<u>-47.797</u>	<u>-210.434</u>
<u>Spejderklienten</u>			
Indtægter			
Lejeindtægter		68.575	85.647
Intern kopsleje		0	81.694
Andre indtægter		48.887	18.515
	<u>116.000</u>	<u>117.462</u>	<u>185.856</u>
Udgifter			
Ejendomsudgifter		-134.013	-171.198
Aktivitetsudgifter		-52.829	-14.056
Transportudgifter		-1.048	-7.481
Personaleudgifter		-7.000	-7.000
Administrationsudgifter		-8.361	-3.298
Andre udgifter		-1.213	-320
	<u>-301.500</u>	<u>-204.464</u>	<u>-203.353</u>
Resultat	<u>-185.500</u>	<u>-87.002</u>	<u>-17.497</u>

Note

	Budget 2016	2016 kr.	2015 kr.
4			
<u>Pigespejderidentitet</u>			
Indtægter			
Arrangementer		1.466.150	1.060.731
Annoncer		9.000	20.700
Portostøtte		19.659	19.632
Diverse indtægter		25.535	32.000
	535.450	1.520.344	1.133.063
Udgifter			
Aktivitetsudgifter		-1.052.688	-750.419
Transportudgifter		-337.628	-87.941
Markedsføring		-52.083	-145.588
Repræsentationsudgifter		-1.425	-22.059
Administrationsudgifter		-6.592	-72.503
Nektar		-183.797	-177.066
Spejderi		-229.667	-176.147
	-1.605.800	-1.863.881	-1.431.722
Resultat	-1.070.350	-343.536	-298.659
5			
<u>Aktiviteter</u>			
Udgifter			
Aktivitetsudgifter		-9.673	-14.914
Transportudgifter		-4.654	-16.727
Markedsføring		-14.160	-59.375
Administrationsudgifter		-80	-487
	-185.000	-28.566	-91.503
Resultat	-185.000	-28.566	-91.503
6			
<u>Uddannelse</u>			
Indtægter			
Arrangementer		291.010	399.543
Andre indtægter		4.592	1.335
	405.900	295.602	400.877
Udgifter			
Aktivitetsudgifter		-300.180	-346.506
Transportudgifter		-84.422	-115.250
Personaleudgifter		-78	-5.000
Administrationsudgifter		-5.149	-3.554
Diverse udgifter		-7.702	-7.529
	-571.550	-397.530	-477.839
Resultat	-165.650	-101.928	-76.962

Note

	Budget 2016	2016	2015
		kr.	kr.
7	<u>Samfundsengagement</u>		
	Udgifter		
	Aktiviteter	-46.745	-138.078
	Kontingenter	-71.543	-12.387
	Transport	-50.284	-162.598
	Administration	-35.045	-44.494
	Diverse udgifter	0	-7.533
		<u>-337.000</u>	<u>-365.090</u>
	Resultat	<u>-337.000</u>	<u>-365.090</u>
8	<u>Afskrivninger</u>		
	Årets afskrivninger på bygninger	318.404	296.878
	Årets afskrivninger på materiel og inventar	65.657	116.687
		<u>384.061</u>	<u>413.565</u>
9	<u>Finansielle poster</u>		
	Indtægter		
	Renteindtægter	14.718	1.210
	Kursgevinst på værdipapirer	216.049	161.303
		<u>230.768</u>	<u>162.514</u>
	Udgifter		
	Renteudgifter	-40.208	-2.864
	Bankgebyrer mv.	-21.007	-20.211
	Kurstab værdipapirer	-1.477	-334.698
		<u>-62.692</u>	<u>-357.773</u>
	Resultat	<u>0</u>	<u>-195.259</u>

Note

	2016	2015
	kr.	kr.
10		
<u>Inventar, maskiner og IT-udviklingsomk.</u>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1 2016	409.434	366.284
Tilgang 2016	489.661	43.150
Afgang	0	0
	<u>899.095</u>	<u>409.434</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1 2016	321.986	205.299
Årets af- og nedskrivninger	65.657	116.687
Afskrivning afhændede aktiver	0	0
	<u>387.643</u>	<u>321.986</u>
I alt	<u>511.452</u>	<u>87.448</u>
11		
<u>Grunde og bygninger</u>		
<u>Spejderbakken</u>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1 2016	6.926.014	4.554.501
Tilgang	0	2.371.513
	<u>6.926.014</u>	<u>6.926.014</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1 2016	77.704	5.454
Årets af- og nedskrivninger	243.281	72.250
	<u>320.985</u>	<u>77.704</u>
	<u>6.605.029</u>	<u>6.848.310</u>
<u>Spejderklienten</u>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1 2016	4.641.300	4.641.300
	<u>4.641.300</u>	<u>4.641.300</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1 2016	0	0
Årets af- og nedskrivninger	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>4.641.300</u>	<u>4.641.300</u>
<u>Holmen (anskaffet efter 1.1 2008)</u>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1 2016	6.253.107	6.253.107
Tilgang	137.907	0
Afgang	0	0
	<u>6.391.014</u>	<u>6.253.107</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1 2016	1.761.056	1.536.428
Årets af- og nedskrivninger	206.629	224.628
	<u>1.967.685</u>	<u>1.761.056</u>
	<u>4.423.329</u>	<u>4.492.051</u>
I alt	<u>15.669.658</u>	<u>15.981.661</u>

Note

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
12		
<u>Diverse tilgodehavender</u>		
Korpsafgift hos grupperne og medlemmerne	107.262	19.410
Hensat til tab på debitorer	-9.900	-19.912
Diverse	43.647	209.379
	<u>141.010</u>	<u>208.877</u>
13		
<u>Forudbetalte omkostninger</u>		
Forudbetalte omkostninger	83.448	534.597
Spejdernes Lejr 2017	574.738	340.738
Diverse	215.695	391.093
	<u>873.880</u>	<u>1.266.427</u>
14		
<u>Værdipapirer</u>		
Aktier:		
Danske Bank	21.420	18.520
Nordea	15.415	14.857
	<u>36.835</u>	<u>33.377</u>
Obligationer:		
Danske Invest Mix	4.045.215	5.832.694
NK 6%	2.198	2.658
RD 6%	5.441	6.459
	<u>4.052.855</u>	<u>5.841.811</u>
	<u>4.089.690</u>	<u>5.875.187</u>
15		
<u>Likvide beholdninger</u>		
Kassebeholdning	0	0
Giro	46.446	1.180.159
Bankindestående	2.004.522	1.708.476
	<u>2.050.968</u>	<u>2.888.635</u>
16		
<u>Kapitalkonto</u>		
Saldo pr. 1.1.2016	22.338.178	24.857.200
Resultat af drift	-1.260.036	-2.519.022
	<u>21.078.142</u>	<u>22.338.178</u>

Note

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
17		
<u>Anden gæld</u>		
Skyldig moms	-156	0
Beregnete feriepenge	315.098	320.793
ATP	7.384	7.290
Feriepenge	30.118	3.421
Diverse anden gæld	318.855	871.758
Mellemregning SAF	394.963	153.958
	<u>1.066.263</u>	<u>1.357.219</u>
18		
<u>Kapital til særlige formål</u>		
Diverse	7.538	10.756
Grønnebo-midler	309.261	786.986
Iværksætterpulje	620.899	1.417.540
	<u>937.697</u>	<u>2.215.282</u>
19		
<u>Eventualforpligtelser og pantsætninger</u>		
Ingen		