

De grønne pigespejdere

Årsrapport 2020

CVR-nr.: 62 92 92 19

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger:	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	4
Ledelsesberetning	
Oplysninger	8
Beretning	9
Årsregnskab 01. januar 2020 til 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	11
5-årsoversigt	13
Resultatopgørelse for 01. januar til 31. december 2020	14
Balance pr. 31. december 2020	15
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for De grønne pigespejdere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser det i note 1 opstillede regnskab for indsamling til fordel for De grønne pigespejdere, der skal bidrage til at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter, i perioden 1. januar 2020 – 31. december 2020, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 7. september 2020, jf. jr.nr.20-72-00541, og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årsrapporten indstilles til delegeret forsamlingens godkendelse.

København den 11. april 2021

Helle Hende Stærmosé
Generalsekretær

Hovedbestyrelse:

Pia Risør Bjerre
Formand

Tina Carøe Rosenkilde
Næstformand

Barbara Taubert

Anette Nørgaard Jappe

Leah Porse Rasmussen

Katrine Grothe

Anne Katrine
Steffensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i De grønne pigespejdere

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De grønne pigespejdere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik og Dansk Ungdoms Fællesråds bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget medlems- og budgettal i årsregnskabet. Disse tal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede

revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i

overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11. april 2021

Deloitte

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Eigil Hansen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne9384

Foreningsoplysninger

Foreningens navn: De grønne pigespejdere
Arsenalvej 10
1436 København K

CVR-nr.: 62 92 92 19

Hjemmeside: www.pigespejder.dk

E-mail: info@pigespejder.dk

Hovedbestyrelse: Pia Risør Bjerre
Tina Carøe Rosenkilde
Anette Nørgaard Jappe
Barbara Taubert
Leah Porse Rasmussen
Anne Katrine Steffensen
Katrine Grothe

Generalsekretær: Helle Hende Stærmosé

Revisor: Deloitte
Weidekampsgade 6
2300 København S

Beretning

Året 2020 var ikke som nogen andre år, vi har oplevet. Hverken hos De grønne pigespejdere eller i verden omkring os.

Årets regnskab er derfor også usædvanligt, med afvigelser mellem budget og de forventninger, som ligger heri til aktiviteter og indsatser. Og så det realiserede regnskab, som afspejler hvad, der så faktisk var muligt at gennemføre.

Det var dog ikke alt, der gik i stå i året. De grønne pigespejders strategiske projekter og indsatser fortsatte i 2020, således både projekterne Den lille spejderuge og ledelsen af det fælleskorpelige projekt Sciencepirater. GIRLS ACT blev søsat ligesom en digital indsats med Zoom-konti til alle grupper, Teams og Regioner. Det samlede aktivitetsniveau afspejler sig i regnskabet.

Men der var også aflysninger. I 2020 måtte De grønne pigespejdere aflyse det traditionsrige Nyborg Strand kursus. Det afspejler sig i regnskabet som afvigende på aktivitetssiden (: Arrangementer), men da kurset er selvfinansieret med deltagerbetaling, påvirker aflysningen ikke det samlede resultat.

Også Delegeretmøde, hvor vi samles, er i dialog og sammen træffer vigtige beslutninger, blev helt anderledes. I stedet for et to-dages arrangement på Nyborg Strand, afholdes i stedet et digitalt Delegeretmøde. Delegeretmøde blev aflyst senest muligt med henblik på at fastholde den nødvendige, demokratiske dialog. Det medførte en afgift til Nyborg Strand på kr. 133.000 samt en investering i en sikker og virksom digital løsning på kr. 86.000.

For at understøtte de lokale gruppers økonomiske mulighed for at lave spændende og udfordrende aktiviteter, arrangerede korpset igen i 2020 landslotteri. Årets resultat for Lotteri var naturligvis også stærkt påvirket af, at pigespejdere landet over ikke kunne sælge lodderne fysisk i samme omfang som tidligere år. Overskuddet fra årets lotteri lyder på kr. 123.043. De lokale grupper modtog i alt kr. 133.380. Underskuddet på kr. 10.337 indgår i korpsets regnskab.

Igen i 2020 har udlejningen af vores ejendomme Spejderbakken og Spejderklinten bidraget positivt til regnskabet (før afskrivninger). I alt bidrager ejendommene således positivt til regnskabet med kr. 157.047.

Årets samlede resultat er et realiseret underskud på kr. 743.609 før afskrivninger og de finansielle poster. Underskuddet er kr. 239.777 større end budgetteret ved årets begyndelse. Afvigelsen skyldes i høj grad omstændigheder som følge af corona. Årets resultat efter afskrivninger og finansielle poster udgør et underskud på kr. 1.519.308. At nedbringe underskuddet yderligere har en høj ledelsesmæssig opmærksomhed i 2022, hvor vi i endnu højere grad rækker ud til samarbejdspartnere og strategisk prioriterer indtægtssiden og således ikke kun udgiftssiden.

De grønne pigespejdere har i regnskabsåret 2020 afholdt én indsamling, nemlig en gaveindsamling. I alt udgør gaver kr. 49.810 Gaveindsamlingen er ikke knyttet til en bestemt begivenhed eller aktivitet, men foregår løbende gennem året gennem opfordring til foreningens medlemmer. Opfordringen gives blandt andet i nyhedsbreve. De indsamlede midler anvendes til fordel for De grønne pigespejders arbejde for at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter. Der har i tilknytning til indsamlingen været administrative udgifter i alt

kr. 3.400.

Der har ikke været foretaget hus- eller gadeindsamling.

Undertegnede erklærer med underskriften af herværende regnskab, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 3.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, tilskud indregnes i det år, hvor det modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Tipstilskud

Som tilskud for indeværende år indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der er medtaget i regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Posten "Ejendomme" indeholder grunde og bygninger og måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. It-installationer og udstyr, maskiner samt både måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Den andel af ejendommen, som vedrører grunden afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Bygninger (forbedringer)	10-20 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år
IT-udviklingsprojekter	5 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer optages til børskursen.

Kapital til særlige formål

Formålsbestemte beløb anføres under anden kapital og kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

5-ÅRS OVERSIGT (DKK 1.000)

	2020	2019	2018	2017	2016
Kontingenter	1.978	2.041	2.114	2.174	2.183
Ejendomme	785	901	1.195	1.381	795
Tipstilskud	3.730	3.417	3.720	3.107	3.492
Øvrige omsætning	3.664	4.504	3.017	2.088	4.214
OMSÆTNING I ALT	10.157	10.864	10.046	8.750	10.684
Vareforbrug	-5	-11	-5	-18	-8
Ejendomsudgifter	-701	-832	-812	-841	-801
Personaleudgifter	-5.851	-5.090	-5.314	-5.248	-5.328
Andre eksterne omkostninger	-4.344	-5.812	-4.632	-3.884	-5.542
OMKOSTNIGER I ALT	-10.901	-11.745	-10.763	-9.991	-11.679
Afskrivninger og finansielle poster	-776	-734	-778	-607	-266
ÅRETS RESULTAT	-1.519	-1.615	-1.495	-1.848	-1.261
Materielle anlægsaktiver	14.392	15.055	15.512	15.715	16.181
Værdipapirer	2.104	2.090	2.083	2.154	3.875
Likvider	819	574	3.587	3.177	2.051
Øvrige aktiver	742	2.795	645	732	1.229
AKTIVER I ALT	18.056	20.515	21.827	21.778	23.336
Egenkapital	14.600	16.119	17.735	19.230	21.077
Langfristet gæld	133	62	0	0	0
Kortfristet gæld	3.323	4.334	4.092	2.548	2.259
PASSIVER I ALT	18.056	20.515	21.827	21.778	23.336
Antal medlemmer der indgår i tilskudsgrundet til DUF **	4.315	4.482	4.712	4.934	4.995
Heraf medlemmer under 30 år**	3.352	3.496	3.701	3.921	4.005
Antal medlemmer pr. 31/12:	3.634				
Heraf medlemmer under 30 år pr. 31/12:	2.717				

**medlemstal ej revideret

RESULTATOPGØRELSE
1. januar - 31. december 2020

NOTE	REGNSKAB 2020	BUDGET 2020	REGNSKAB 2019
OMSÆTNING			
	1.978.340	2.200.000	2.041.097
	784.870	1.173.500	901.465
	3.730.099	3.275.000	3.416.683
1	<u>3.663.855</u>	<u>3.712.300</u>	<u>4.504.296</u>
	10.157.164	10.360.800	10.863.541
OMKOSTNINGER			
	-4.755	-7.500	-10.888
	-701.485	-540.500	-832.053
2	-5.850.541	-4.854.466	-5.090.213
3	<u>-4.343.992</u>	<u>-5.462.167</u>	<u>-5.811.549</u>
	-10.900.773	-10.864.632	-11.744.703
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER			
	<u>-743.609</u>	<u>-503.832</u>	<u>-881.162</u>
	-724.405	-770.000	-723.681
			0
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER			
	<u>-1.468.014</u>	<u>-1.273.832</u>	<u>-1.604.843</u>
FINANSIELLE POSTER			
	-51.294	42.500	-10.369
	0	0	0
FINANSIELLE POSTER I ALT			
	<u>-51.294</u>	<u>42.500</u>	<u>-10.369</u>
ÅRETS RESULTAT			
	<u><u>-1.519.308</u></u>	<u><u>-1.231.332</u></u>	<u><u>-1.615.212</u></u>
Årets resultat fordeles således:			
	<u><u>-1.519.308</u></u>		<u><u>-1.615.212</u></u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
AKTIVER

NOTE	REGNSKAB 2020	REGNSKAB 2019
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
Grunde og bygninger	14.152.074	14.633.155
Inventar, Maskiner, IT-udviklingsomk.	239.819	421.914
4 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	14.391.893	15.055.069
ANLÆGSAKTIVER I ALT	14.391.893	15.055.069
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Forudbetalte omkostninger	61.132	93.544
Andre tilgodehavender	680.941	2.701.861
Værdipapirer	2.103.585	2.090.078
Likvide beholdninger	818.735	574.351
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.664.393	5.459.834
AKTIVER I ALT	18.056.286	20.514.903

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	REGNSKAB 2020	REGNSKAB 2019
Årets resultat før finansielle poster	-1.468.014	-1.604.843
Årets af- og nedskrivninger	724.405	723.681
Reguleringer (kurstab/gevinst)	-14.350	-7.081
Pengestrømme før driftskapital og finansielle poster	-757.959	-888.243
Ændring i driftskapital		
Tilgodehavnder	2.053.332	-2.150.807
Kreditor og anden gæld	-247.492	-382.378
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	1.805.840	-2.533.185
Finansielle poster	-51.294	-10.369
Pengestrømme fra driftsaktivitet	996.587	-3.431.797
Investeringer		
Køb/salg af værdipapirer	843	0
Tilgang inventar, maskiner, IT-udviklingsomk.	0	-88.658
Tilgang/afgang bygninger/grunde	-61.229	-178.553
Pengestrømme fra investeringsaktiviteter	-60.386	-267.211
Ændringer i likvider	936.201	-3.699.008
Likviditet primo	-121.028	3.577.982
Likvider ultimo	815.173	-121.028
Likviditet ultimo består af :		
Likvide beholdninger	818.735	574.351
Bankgæld	-3.562	-695.379
I alt	815.173	-121.028

Note 1 - Øvrige omsætning

I denne post indgår indtægter vedrørende indsamlinger med kr. 49.810 for 2020. Det samlede regnskab ses nedenfor.

	REGNSKAB 2020	REGNSKAB 2019
Indsamlet (skattemæssig fradragsret efter ligningsloven)	49.810	59.360
Udgifter	-3.400	-3.300
	46.410	56.060

Note 2 - Personalemkostninger

Gennemsnitlige antal årsværk ansat i korpset for 2020 9,6 mod 10,4 ansatte i 2019.

Det samlede antal fordeler sig mellem Spejderens Administrationsfællesskab med 3,6 og

De grønne pigespejdere 6.

Note 3 - Andre eksterne omkostninger

I denne post indgår internationale udgifter i 2020 med kr. 48.286 mod 2019 med kr. 130.596

Note 4 - Materielle anlægsaktiver

	Grunde og Bygninger Spejderbakken	Grunde og Bygninger Spejderklienten	Grunde og Bygninger Spejdercenter Holmen	Inventar, maskiner og IT- udviklingsomk.	I alt
Anskaffelsessum primo	7.158.542	4.780.095	6.544.693	1.285.873	19.769.203
Tilgang	0	61.229	0	0	61.229
Afgang	0	0	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	7.158.542	4.841.324	6.544.693	1.285.873	19.830.432
Opskrivninger primo	0	0	0	0	0
Afgang (akkumulerede opskrivninger på afhændede aktiver)	0	0	0	0	0
Opskrivning ultimo	0	0	0	0	0
Afskrivninger primo	1.059.667	320.391	2.470.116	863.960	4.714.134
Afgang (akkumulerede afskrivninger på afhændede aktiver)	0	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	258.750	113.719	169.842	182.094	724.405
Afskrivninger ultimo	1.318.417	434.110	2.639.958	1.046.054	5.438.539
Bogført værdi ultimo	5.840.125	4.407.214	3.904.735	239.819	14.391.893

Note 5 - Egenkapital

	REGNSKAB 2020	REGNSKAB 2019
Saldo Primo	16.119.235	17.734.447
Året regulering, disponibel egenkapital	-1.519.308	-1.615.212
Egenkapital i alt	14.599.927	16.119.235

Note 6 - Eventualforpligtelser

Korpset har oprettet et ejerpantebrev på kr. 2 mio i ejendommen Matr. Nr.: 4 r Sundstrup By, Ulbjerg og 1. mio. i ejendommen Matr. Nr.: 18 a Hover By, Hover til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eigil Hansen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:88726341

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-12 14:08:58Z

NEM ID 

Anette Nørgaard Jappe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-309892231211

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-04-12 19:41:00Z

NEM ID 

Anne Katrine Søndergaard Steffensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-632912816388

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-04-13 14:04:35Z

NEM ID 

Helle Hende Stærmose

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-321811990440

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-04-14 11:06:04Z

NEM ID 

Barbara Taubert

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-496204866298

IP: 213.136.xxx.xxx

2021-04-14 14:23:35Z

NEM ID 

Leah Porse Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-722907111667

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-04-14 14:58:22Z

NEM ID 

Pia Risør Bjerre

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-044923683741

IP: 83.95.xxx.xxx

2021-04-14 16:32:27Z

NEM ID 

Katrine Grothe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-816533763505

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-04-15 19:02:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SCKWI-YK8GI-6PS6M-SBB1E-OA7NJ-AYWJ1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tina Carøe Rosenkilde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-834223540128

IP: 81.161.xxx.xxx

2021-04-18 17:57:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SCKWI-YK8GI-6PS6M-SBB1E-OA7NJ-AYWJ1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>