

De grønne pigespejdere

Årsrapport 2021

CVR-nr.: 62 92 92 19

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger:	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	8
Beretning	9
Årsregnskab 01. januar 2021 til 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	11
5-årsoversigt	13
Resultatopgørelse for 01. januar til 31. december 2021	14
Balance pr. 31. december 2021	15
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for De grønne pigespejdere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser det i note 1 opstillede regnskab for indsamling til fordel for De grønne pigespejdere, der skal bidrage til at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter, i perioden 1. januar 2021 – 31. december 2021, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 7. september 2021, jf. jr.nr.20-72-00541, og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årsrapporten indstilles til delegeret forsamlings godkendelse.

København den 27. februar 2022

Helle Hende Stærmosé
Generalsekretær

Hovedbestyrelse:

Pia Risør Bjerre
Formand

Barbara Taubert

Leah Porse Rasmussen

Katrine Grothe

Tina Carøe Rosenkilde
Næstformand

Anette Nørgaard Jappe

Anne Katrine Fransen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i De grønne pigespejdere

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De grønne pigespejdere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik og Dansk Ungdoms Fællesråds bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget medlems- og budgettal i årsregnskabet. Disse tal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede

revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i

overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. februar 2022

Deloitte

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Egil Hansen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne9384

Foreningsoplysninger

Foreningens navn: De grønne pigespejdere
Arsenalvej 10
1436 København K

CVR-nr.: 62 92 92 19

Hjemmeside: www.pigespejder.dk

E-mail: info@pigespejder.dk

Hovedbestyrelse: Pia Risør Bjerre
Tina Carøe Rosenkilde
Anette Nørgaard Jappe
Barbara Taubert
Leah Porse Rasmussen
Anne Katrine Steffensen
Katrine Grothe

Generalsekretær: Helle Hende Stærmosé

Revisor: Deloitte
Weidekampsgade 6
2300 København S

Beretning

Året 2021 var på mange både helt almindeligt og ganske usædvanligt. Både hos De grønne pigespejdere og i verden omkring os, hvor Covid19 fortsatte med at påvirke aktiviteter og vores måde at være sammen på.

Samtidigt med aflysninger (af blandt andet årets Pigespejderevent), gentænkning af planlagte aktiviteter (blandt andet Unglederkurser og kurser i regi af Den lille spejderuge) satte vi også nye aktiviteter og indsatser i gang.

Blandt de nye indsatser er at finde det fælleskorpelige Børnene tilbage i fællesskabet. Indsatsen er bevilget af Villumfonden og har til formål netop at afbøde konsekvenserne af skolenedlukningerne grundet Covid19 for de mest sårbare børn.

I 2021 fortsatte organisationens øvrige strategiske projekter også, hvoraf en betydelig del af finansieringen kommer via ekstern funding fra fonde. Det gælder projekt Sciencepirater, naturligvis med tilpasning af aktiviteterne til det faktisk mulige. Ligeledes Den lille spejderuge, GIRLS ACT og Spejd med pigerne tegnede korpsets større, strategiske indsatser. Det samlede aktivitetsniveau afspejler sig i regnskabet.

For at understøtte de lokale gruppers økonomiske mulighed for at lave spændende og udfordrende aktiviteter, arrangerede korpset igen i 2021 landslotteri. Årets resultat for lotteri er præget af at det ikke var muligt i foråret at afholde lotterisalget, men først i efteråret, hvilket i nogen grad var sammenfaldende med andre, lokale aktiviteter. Overskuddet fra årets lotteri lyder på kr. 129.311. De lokale grupper modtog i alt kr. 174.892. Underskuddet på kr. 45.581 indgår i korpsets regnskab.

Igen i 2021 har udlejningen af vores ejendomme Spejderbakken og Spejderklienten bidraget positivt til regnskabet. I alt bidrager ejendommene således positivt til regnskabet med kr. 386.000 før afskrivninger.

Årets samlede resultat er et realiseret overskud 1.163.543 før afskrivninger og de finansielle poster. Efter afskrivninger udgør overskuddet kr. 396.775. Overskuddet kr. 1.013.817 større end budgetteret ved årets begyndelse. Den største, enkelte positive afvigelse i regnskabet skyldes den indhentede momskompensation fra Spejdernes Administrationsfællesskab.

Den positive afvigelse skyldes også i nogen grad omstændigheder som følge af Covid19, der har medført betydeligt lavere omkostninger til rejseaktiviteter. Årets positive resultat er også sammenhængende med et højt niveau af aktiviteter og indsatser helt eller delvis finansieret af eksterne midler. I 2023 er den ledelsesmæssige opmærksomhed rettet mod at fastholde en balance mellem indtægter, aktiviteter og disses finansiering, således at både indtægts- og udgiftssiden har en høj prioriteret ledelsesopmærksomhed.

De grønne pigespejdere har i regnskabsåret 2021 afholdt én indsamling, nemlig en gaveindsamling. I alt udgør gaver kr. 45.130 Gaveindsamlingen er knyttet til konkrete spejderaktiviteter og indsatser, som foregår løbende gennem året via opfordring til foreningens medlemmer. Opfordringen gives blandt andet i nyhedsbreve. De indsamlede midler anvendes til fordel for De grønne pigespejders arbejde for at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf.

organisationens vedtægter. Der har i tilknytning til indsamlingen været administrative udgifter i alt kr. 3.400.

Der har ikke været foretaget hus- eller gadeindsamling.

Hovedbestyrelsen og generalsekretær erklærer med underskriften af herværende regnskab, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 3.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, tilskud indregnes i det år, hvor det modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Tipstilskud

Som tilskud for dette årsregnskab indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der er vedrører i regnskabsåret.

AKTIVER

Materielle anlægsaktiver

Posten Grunde og bygninger måles til kostpris med og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. It-installationer og udstyr, maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Den andel af ejendommen, som vedrører grunden afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Bygninger (forbedringer)	10-20 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år
IT-udviklingsprojekter	5 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer optages til børskursen.

PASSIVER

Kapital til særlige formål

Formålsbestemte beløb anføres Kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

5-ÅRS OVERSIGT (DKK 1.000)

	2021	2020	2019	2018	2017
Kontingenter	2.003	1.978	2.041	2.114	2.174
Ejendomme	1.058	785	901	1.195	1.381
Tipstilskud	4.023	3.730	3.417	3.720	3.107
Øvrig omsætning	3.920	3.664	4.505	3.017	2.088
OMSÆTNING I ALT	11.004	10.157	10.864	10.046	8.750
Vareforbrug	-4	-5	-11	-5	-18
Ejendomsudgifter	-672	-701	-832	-812	-841
Personaleudgifter	-5.286	-5.851	-5.090	-5.314	-5.248
Andre eksterne omkostninger	-3.879	-4.344	-5.812	-4.632	-3.884
OMKOSTNIGER I ALT	-9.841	-10.901	-11.745	-10.763	-9.991
Afskrivninger og finansielle poster	-767	-776	-734	-778	-607
ÅRETS RESULTAT	397	-1.519	-1.615	-1.495	-1.848
Materielle anlægsaktiver	13.704	14.392	15.055	15.512	15.715
Værdipapirer	1.054	2.104	2.090	2.083	2.154
Likvider	1.119	819	574	3.587	3.177
Øvrige aktiver	1.759	742	2.795	645	732
AKTIVER I ALT	17.637	18.056	20.515	21.827	21.778
Egenkapital	14.997	14.600	16.119	17.735	19.230
Langfristet gæld	86	133	62	0	0
Kortfristet gæld	2.554	3.323	4.334	4.092	2.548
PASSIVER I ALT	17.637	18.056	20.515	21.827	21.778
Antal medlemmer der indgår i tilskudsgrundlaget til DUF **	4.580	4.315	4.482	4.712	4.934
Heraf medlemmer under 30 år**	3.623	3.352	3.496	3.701	3.921
Antal medlemmer pr. 31/12:	3.716				
Heraf medlemmer under 30 år pr. 31/12:	2.790				

**medlemstal ej revideret

RESULTATOPGØRELSE
1. Januar - 31. december 2021

NOTE	REGNSKAB 2021	BUDGET 2021	REGNSKAB 2020
	OMSÆTNING		
	2.003.495	2.211.001	1.978.340
	1.057.854	906.090	784.870
	4.023.358	3.575.000	3.730.099
1	Øvrig omsætning	3.384.428	3.663.855
	11.004.353	10.076.519	10.157.164
	OMKOSTNINGER		
	-3.619	-5.370	-4.755
	-671.788	-717.695	-701.485
2	Personaleudgifter	-4.683.711	-5.850.541
3	Andre eksterne omkostninger	-4.518.184	-4.343.992
	-9.840.810	-9.924.960	-10.900.773
	RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER		
	1.163.543	151.558	-743.609
	Afskrivninger	-715.000	-724.405
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		
	475.659	-563.442	-1.468.014
	FINANSIELLE POSTER		
	3.041	12.000	24.484
	-81.925	-65.600	-75.777
	-78.884	-53.600	-51.293
	ÅRETS RESULTAT		
	396.775	-617.042	-1.519.307
	Årets resultat fordeles således:		
	Overført resultat	396.775	-1.519.307

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
AKTIVER

NOTE	REGNSKAB 2021	REGNSKAB 2020
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	13.608.998	14.152.074
	95.011	239.819
4	13.704.009	14.391.893
ANLÆGSAKTIVER I ALT	13.704.009	14.391.893
OMSÆTNINGSAKTIVER		
	44.833	61.132
	1.714.148	680.941
	1.054.337	2.103.585
	1.119.232	818.735
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.932.550	3.664.393
AKTIVER I ALT	17.636.559	18.056.286

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021
PASSIVER

NOTE	REGNSKAB 2021	REGNSKAB 2020
EGENKAPITAL		
5 Egenkapital	14.996.702	14.599.927
EGENKAPITAL	14.996.702	14.599.927
Feriepengeforpligtelse	86.147	132.978
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	86.147	132.978
Kapital til særlige formål	814.168	760.996
Bankgæld	1.099	3.562
Kreditorer	293.042	154.338
Feriepengeforpligtelse	156.802	133.516
Anden gæld	1.288.599	2.270.969
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	2.553.710	3.323.381
PASSIVER I ALT	17.636.559	18.056.286
6 Eventualforpligtelser		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	REGNSKAB 2021	REGNSKAB 2020
Årets resultat før finansielle poster	475.659	-1.468.014
Årets af- og nedskrivninger	687.884	724.405
Reguleringer (kurstab/gevinst)	-27.493	-14.350
Pengestrømme før driftskapital og finansielle poster	1.136.050	-757.959
Ændring i driftskapital		
Tilgodehavender	-1.016.908	2.053.332
Kreditor og anden gæld	-814.039	-247.492
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-1.830.947	1.805.840
Finansielle poster	-51.391	-51.293
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-746.288	996.588
Investeringer		
Køb/salg af værdipapirer	1.049.248	843
Tilgang/afgang bygninger/grunde	0	-61.229
Pengestrømme fra investeringsaktiviteter	1.049.248	-60.386
Ændringer i likvider	302.960	936.202
Likviditet primo	815.174	-121.028
Likviditet ultimo	1.118.134	815.174
Likviditet ultimo består af :		
Likvide beholdninger	1.119.232	818.735
Bankgæld	-1.099	-3.562
I alt	1.118.133	815.173

Note 1 - Øvrig omsætning

I denne post indgår indtægter vedrørende indsamlinger med kr. 45.130 for 2021. Det samlede rengskab ses nedenfor.

	REGNSKAB 2021	REGNSKAB 2020
Indsamlet (skattemæssigt fradragsret efter ligningsloven)	45.130	49.810
Udgifter	-3.400	-3.400
Resultat inden uddeling til formålet	41.730	46.410

Anvendes efter formålet:

Uddelt til gruppernes arbejde	8.825
Opstart af nye grupper	7.500
Spejderaktiviteter	25.405
	41.730

Note 2 - Personaleudgifter

Gennemsnitlige antal årsværk ansat i korpset for 2021 10,2 mod 9,6 ansatte i 2020.

Det samlede antal fordeler sig mellem Spejdernes Administrationsfællesskab med 2,75 og

De grønne pigespejdere 7,4.

Note 3 - Andre eksterne omkostninger

I denne post indgår internationale udgifter i 2021 med kr. 47.129 mod kr. 48.286 i 2020.

Note 4 - Materielle anlægsaktiver

	Grunde og Bygninger Spejderbakken	Grunde og Bygninger Spejderklienten	Grunde og Bygninger Spejdercenter Holmen	Inventar, maskiner og IT- udviklingsomk.	I alt
Anskaffelsessum primo	7.158.542	4.841.324	6.544.693	1.285.873	19.830.432
Tilgang	0	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	7.158.542	4.841.324	6.544.693	1.285.873	19.830.432
Afskrivninger primo	1.318.418	434.110	2.639.958	1.046.054	5.438.539
Afgang (akkumulerede afskrivninger på afhændede aktiver)	0	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	258.750	114.485	169.841	144.808	687.884
Afskrivninger ultimo	1.577.168	548.595	2.809.799	1.190.862	6.126.423
Bogført værdi ultimo	5.581.375	4.292.729	3.734.894	95.011	13.704.009

Note 5 - Egenkapital

	REGNSKAB 2021	REGNSKAB 2020
Saldo Primo	14.599.927	16.119.235
Årets regulering, disponibel egenkapital	396.775	-1.519.308
Egenkapital i alt	14.996.702	14.599.927

Note 6 - Eventualforpligtelser

Korpset har oprettet et ejerpantebrev på kr. 2 mio i ejendommen Matr. Nr.: 4 r Sundstrup By, Ulbjerg og 1. mio. kr. i ejendommen Matr. Nr.: 18 a Hover By, Hover til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eigil Hansen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:88726341

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-03-10 07:24:07 UTC

NEM ID 

Pia Risør Bjerre

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-044923683741

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-10 08:39:10 UTC

NEM ID 

Leah Porse Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-722907111667

IP: 130.225.xxx.xxx

2022-03-10 09:18:55 UTC

NEM ID 

Helle Hende Stærmose

Generalsekretær

Serienummer: PID:9208-2002-2-321811990440

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-03-10 14:10:49 UTC

NEM ID 

Anette Nørgaard Jappe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-309892231211

IP: 217.116.xxx.xxx

2022-03-12 13:35:05 UTC

NEM ID 

Tina Carøe Rosenkilde

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-834223540128

IP: 81.161.xxx.xxx

2022-03-12 19:49:43 UTC

NEM ID 

Anne Katrine Frandsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-632912816388

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-12 22:53:53 UTC

NEM ID 

Barbara Taubert

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-496204866298

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-14 12:48:34 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EG33Y-MUEGW-YSW07-JPEVE-S07YX-FUJNS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Katrine Grothe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-816533763505

IP: 217.63.xxx.xxx

2022-03-14 13:21:01 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>