

# De grønne pigespejdere

**Årsrapport 2023**

**CVR-nr.: 62 92 92 19**

## Indholdsfortegnelse

|   | Side |
|---|------|
| <b>Påtegninger:</b>                                     |      |
| Ledespåtegning  | 2    |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning              | 4    |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |      |
| Foreningsoplysninger                                    | 8    |
| Beretning   | 9    |
| 5-årsoversigt   | 10   |
| <b>Årsregnskab 1. januar 2023 til 31. december 2023</b> |      |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 11   |
| Resultatopgørelse for 1. januar til 31. december 2023   | 13   |
| Balance pr. 31. december 2023                           | 14   |
| Pengestrømsopgørelse                                    | 16   |
| Noter   | 17   |

## Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for De grønne pigespejdere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser det i note 1 opstillede regnskab for indsamling til fordel for De grønne pigespejdere, der skal bidrage til at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter, i perioden 1. januar 2023 – 31. december 2023, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 7. september 2020, jf. jr.nr.20-72-00541, og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årsrapporten indstilles til delegeret forsamlingens godkendelse.

København den 9. marts 2024

---

Helle Hende Stærmosé  
Generalsekretær

Hovedbestyrelse:

---

Pia Risør Bjerre  
Formand

---

Leah Porse Rasmussen  
Næstformand

---

Barbara Taubert

---

Anette Nørgaard Jappe

---

Tina Carøe Rosenkilde

---

Lotte Bak Sørensen

---

Maria Kristiane Brauner Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i De grønne pigespejdere

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De grønne pigespejdere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget medlems- og budgettal i årsregnskabet. Disse tal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj

2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på

oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om

de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 9. marts 2024

**Deloitte**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Christian Dalmoose Pedersen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24730

Thomas Holm Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne46321

## Foreningsoplysninger

**Foreningens navn:** De grønne pigespejdere  
Arsenalvej 10  
1436 København K

**CVR-nr.:** 62 92 92 19

**Hjemmeside:** [www.pigespejder.dk](http://www.pigespejder.dk)

**E-mail:** [info@pigespejder.dk](mailto:info@pigespejder.dk)

**Hovedbestyrelse:** Pia Risør Bjerre  
Leah Porse Rasmussen  
Tina Carøe Rosenkilde  
Anette Nørgaard Jappe  
Barbara Taubert  
Lotte Bak  
Maria Kristiane Brauner Pedersen

**Generalsekretær:** Helle Hende Stærmosé

**Revisor:** Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S



## Beretning

Året 2023 har været fyldt med aktiviteter, der har præget det fælles pigespejderliv.

Med årets Pigespejderevent samledes korpsets medlemmer på tværs af alder og geografi. Og samtidigt gennemførte og videreudviklede vi en række projekter og aktiviteter, som tilsammen giver De grønne pigespejdere og organisationens medlemmer mulighed for at tegne et moderne og tidssvarende fællesskab alene for piger.

Blandt de indsats, vi har videreudviklet i 2023, og som også fortsætter i 2024, er det fælleskorpelige projekt Sciencepirater. Projektet er finansieret af Villumfonden, og det er De grønne pigespejdere, som varetager den overordnede projektledelse.

I 2023 fortsatte også Den lille spejderuge, som er støttet af Trygfonden.

Det samlede aktivitetsniveau afspejler sig i regnskabet.

For at understøtte de lokale gruppers økonomiske mulighed for at lave spændende og udfordrende aktiviteter, arrangerede korpset igen i 2023 landslotteri. Det samlede overskud fra årets lotteri lyder på kr. 210.185. De lokale grupper modtog i alt kr. 170.646. Overskuddet på kr. 39.511 indgår i korpsets regnskab.

I 2023 er udlejningen af vores ejendomme Spejderbakken og Spejderklienten budgetteret med underskud incl. afskrivninger. Underskuddet er større end forventet, som skyldes mindre udlejning for Spejderklienten.

Årets samlede resultat før finansielle poster udgør et overskud på kr. 2,4 mio. kr. Det positive resultat skyldes flere faktorer, nedlæggelse af grupper og øvrige bidrag. Samtidigt har vi formået at sikre ekstern finansiering af større projekter, som bidrager positivt til aktiviteter og finansiering af løn til ansatte på korpsets kontor.

I 2024 er den ledelsesmæssige opmærksomhed rettet mod at fastholde en balance mellem indtægter, aktiviteter og disses finansiering, således at både indtægts- og udgiftssiden har en høj prioriteret ledelsesopmærksomhed.

De grønne pigespejdere har i regnskabsåret 2023 afholdt én indsamling, nemlig en gaveindsamling. I alt udgør gaver kr. 31.097. Gaveindsamlingen er knyttet til konkrete spejder- og gruppeaktiviteter og indsats, som foregår løbende gennem året via opfordring til foreningens medlemmer. Opfordringen gives blandt andet i nyhedsbreve. De indsamlede midler er anvendt i 2023 til fordel for De grønne pigespejders arbejde for at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter. Der har i tilknytning til indsamlingen været administrative udgifter i alt kr. 3.400.

Der har ikke været foretaget hus- eller gadeindsamling i 2023.

Tilskuddet via udlodningsmidlerne, som tildeles via Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) anvendes i overvejende grad til at dække udgifterne til udvikling af kurser og arbejdsstof, understøttelse af korpsets grupper med aktivitetsmateriale og rådgivning, samt drift af korpsskontoret. Korpset modtager udover det generelle driftstilskud også tilskud til internationale aktiviteter, hvor der er ydet en refusion på 75% af det foregående års udgifter til møde- og rejseaktiviteter i forbindelse med korpsets internationale forpligtigelser og kurser i udlandet.

#### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen usikkerhed knyttet til indregning og måling af de enkelte regnskabsposter.

#### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ingen usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling ved regnskabsaflæggelsen.

#### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt andre forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt i kroner efter samme regnskabspraksis som foregående år.

## **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, tilskud indregnes i det år, hvor det modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Tipstilskud**

Som tilskud for dette årsregnskab indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der er vedrører i regnskabsåret.

## 5-ÅRS OVERSIGT ( DKK 1.000)

|                                      | 2023           | 2022           | 2021          | 2020           | 2019           |
|--------------------------------------|----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|
| Kontingenter                         | 2.145          | 2.043          | 2.003         | 1.978          | 2.041          |
| Ejendomme                            | 568            | 1.323          | 1.058         | 785            | 901            |
| Tipstilskud                          | 4.232          | 4.009          | 4.023         | 98             | 3.417          |
| Øvrig omsætning                      | 6.908          | 4.163          | 3.920         | 7.296          | 4.505          |
| <b>OMSÆTNING I ALT</b>               | <b>13.853</b>  | <b>11.538</b>  | <b>11.004</b> | <b>10.157</b>  | <b>10.864</b>  |
| Vareforbrug                          | -35            | -5             | -4            | -5             | -11            |
| Ejendomsudgifter                     | -446           | -856           | -539          | -638           | -832           |
| Personaleudgifter                    | -4.850         | -5.613         | -5.286        | -5.834         | -5.090         |
| Andre eksterne omkostninger          | -5.760         | -3.613         | -4.012        | -4.342         | -5.812         |
| <b>OMKOSTNIGER I ALT</b>             | <b>-11.091</b> | <b>-10.087</b> | <b>-9.841</b> | <b>-10.820</b> | <b>-11.745</b> |
| Afskrivninger og finansielle poste   | 189            | 9.419          | -767          | -776           | -734           |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                | <b>2.951</b>   | <b>10.870</b>  | <b>397</b>    | <b>-1.438</b>  | <b>-1.615</b>  |
| Materielle anlægsaktiver             | 8.972          | 8.939          | 13.704        | 14.392         | 15.055         |
| Værdipapirer                         | 15.754         | 4.762          | 1.054         | 2.104          | 2.090          |
| Likvider                             | 7.552          | 15.628         | 1.119         | 819            | 574            |
| Øvrige aktiver                       | 651            | 1.933          | 1.759         | 783            | 2.795          |
| <b>AKTIVER I ALT</b>                 | <b>32.928</b>  | <b>31.261</b>  | <b>17.637</b> | <b>18.097</b>  | <b>20.515</b>  |
| Egenkapital                          | 28.817         | 25.866         | 14.997        | 15.159         | 16.119         |
| Langfristet gæld                     |                |                | 86            |                | 62             |
| Kortfristet gæld                     | 4.111          | 5.395          | 2.554         | 3.190          | 4.334          |
| <b>PASSIVER I ALT</b>                | <b>32.928</b>  | <b>31.261</b>  | <b>17.637</b> | <b>18.349</b>  | <b>20.515</b>  |
| Antal medlemmer der indgår           |                |                |               |                |                |
| i tilskudsgrundlaget til DUF         | 3.549          | 4.273          | 4.580         | 4.315          | 4.482          |
| Heraf medlemmer under 30 år**        | 2.753          | 3.303          | 3.623         | 3.352          | 3.496          |
| Antal medlemmer pr. 31/12:           |                |                |               |                |                |
| Heraf medlemmer under 30 år pr. 31/: | 3.341          |                |               |                |                |
|                                      | 2.469          |                |               |                |                |

\*\*medlemstal ej revideret

## AKTIVER

### Materielle anlægsaktiver

Posten Grunde og bygninger måles til kostpris med og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. It-installationer og udstyr, maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Den andel af ejendommen, som vedrører grunden afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                          |          |
|--------------------------|----------|
| Bygninger                | 30 år    |
| Bygninger (forbedringer) | 10-20 år |
| Driftsmidler og inventar | 3-5 år   |
| IT-udviklingsprojekter   | 5 år     |

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

### Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer optages til børskursen.

## PASSIVER

### Kapital til særlige formål

Formålsbestemte beløb anføres Kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
1. januar - 31. december 2023

| NOTE  | REGNSKAB<br>2023            | BUDGET<br>2023<br>Ikke revideret | REGNSKAB<br>2022   |
|---|-----------------------------|----------------------------------|--------------------|
| <b>OMSÆTNING</b>  |                             |                                  |                    |
|   | 2.144.988                   | 2.060.500                        | 2.043.226          |
|   | 568.440                     | 630.000                          | 1.323.010          |
|   | 4.231.559                   | 3.821.500                        | 4.009.041          |
| <b>1</b>  | Øvrig omsætning             | 5.107.657                        | 4.162.838          |
|   | <b>13.852.785</b>           | <b>11.619.657</b>                | <b>11.538.115</b>  |
| <b>OMKOSTNINGER</b>   |                             |                                  |                    |
|   | -35.042                     | 0                                | -5.092             |
|   | -445.504                    | -472.600                         | -856.098           |
| <b>2</b>  | Personaleudgifter           | -4.303.585                       | -5.612.700         |
| <b>3</b>  | Andre eksterne omkostninger | -6.381.386                       | -3.613.249         |
|   | <b>-11.090.865</b>          | <b>-11.157.571</b>               | <b>-10.087.139</b> |
| <b>RESULTAT FØR<br/>AFSKRIVNINGER OG<br/>FINANSIELLE POSTER</b> |                             |                                  |                    |
|   | <b>2.761.920</b>            | <b>462.086</b>                   | <b>1.450.976</b>   |
|   | -388.947                    | -422.229                         | 10.022.607         |
| <b>RESULTAT FØR FINANSIELLE<br/>POSTER</b>                      |                             |                                  |                    |
|   | <b>2.372.973</b>            | <b>39.857</b>                    | <b>11.473.583</b>  |
| <b>FINANSIELLE POSTER</b>                                       |                             |                                  |                    |
|   | 601.508                     | 205.000                          | 14.679             |
|   | -23.557                     | -58.861                          | -618.689           |
| <b>FINANSIELLE POSTER I ALT</b>                                 |                             |                                  |                    |
|   | <b>577.951</b>              | <b>146.139</b>                   | <b>-604.010</b>    |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>   |                             |                                  |                    |
|   | <b>2.950.924</b>            | <b>185.996</b>                   | <b>10.869.573</b>  |
| <b>Årets resultat fordeles således:</b>                         |                             |                                  |                    |
|   | Overført resultat           | <b>2.950.924</b>                 |                    |

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022**  
**AKTIVER**

| NOTE                                  | REGNSKAB<br>2023  | REGNSKAB<br>2022  |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>       |                   |                   |
| Grunde og bygninger                   | 8.971.538         | 8.932.807         |
| Inventar, Maskiner, IT-udviklingsomk. | 0                 | 6.370             |
| <b>4</b>                              | <b>8.971.538</b>  | <b>8.939.177</b>  |
| <b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>            | <b>8.971.538</b>  | <b>8.939.177</b>  |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>              |                   |                   |
| Forudbetalte omkostninger             | 98.255            | 81.414            |
| Andre tilgodehavender                 | 553.201           | 1.851.148         |
| Værdipapirer                          | 15.753.534        | 4.761.532         |
| Likvide beholdninger                  | 7.551.737         | 15.627.683        |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>        | <b>23.956.727</b> | <b>22.321.777</b> |
| <b>AKTIVER I ALT</b>                  | <b>32.928.265</b> | <b>31.260.954</b> |





## PENGESTRØMSOPGØRELSE

|   | REGNSKAB<br>2023   | REGNSKAB<br>2022  |
|---|--------------------|-------------------|
| Årets resultat før finansielle poster                       | 2.372.973          | 11.473.583        |
| Årets af- og nedskrivninger                                 | 388.947            | 436.134           |
| Reguleringer (kurstab/gevinst)                              | -381.792           | 489.410           |
| <b>Pengestrømme før driftskapital og finansielle poster</b> | <b>2.380.128</b>   | <b>12.399.127</b> |
| <b>Ændring i driftskapital</b>                              |                    |                   |
| Tilgodehavender   | 1.281.106          | -173.581          |
| Kreditor og anden gæld                                      | -1.292.631         | 2.748.055         |
| <b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>        | <b>-11.525</b>     | <b>2.574.474</b>  |
| Finansielle poster  | 577.951            | -604.010          |
| <b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>                     | <b>2.946.555</b>   | <b>14.369.591</b> |
| <b>Investeringer</b>  |                    |                   |
| Køb/salg af værdipapirer                                    | -10.610.210        | -4.196.605        |
| Tilgang/afgang bygninger/grunde                             | -421.309           | 4.328.698         |
| <b>Pengestrømme fra Investeringsaktiviteter</b>             | <b>-11.031.519</b> | <b>132.093</b>    |
| <b>Ændringer i likvider</b>                                 | <b>-8.084.965</b>  | <b>14.501.684</b> |
| <b>Likviditet primo</b>                                     | <b>15.619.818</b>  | <b>1.118.134</b>  |
| <b>Likvider ultimo</b>                                      | <b>7.534.853</b>   | <b>15.619.818</b> |
| <b>Likviditet ultimo består af :</b>                        |                    |                   |
| Likvide beholdninger  | 7.551.737          | 15.627.683        |
| Bankgæld  | -16.884            | -7.866            |
| <b>I alt</b>  | <b>7.534.853</b>   | <b>15.619.817</b> |

## Note 1 - Øvrig omsætning

I denne post indgår indtægter vedrørende indsamlinger med kr. 27.697 for 2023. Det samlede indsamlingsregnskab ses nedenfor.

|  | REGNSKAB<br>2023 | REGNSKAB<br>2022 |
|--|------------------|------------------|
| Indsamlet (skattemæssigt fradragret efter ligningsloven) | 31.097           | 39.005           |
| Udgifter   | -3.400           | -3.400           |
| Resultat inden uddeling til formålet                     | <b>27.697</b>    | <b>35.605</b>    |

### Anvendes efter formålet:

|                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| Uddelt til gruppernes arbejde | 4.275         |
| Spejderaktiviteter            | 26.822        |
|                               | <b>31.097</b> |

## Note 2 - Personaleudgifter

Gennemsnitlige antal årsværk ansat i korpset for 2023 11,1 mod 10,3 ansatte i 2022.

I det samlede indgår Spejdernes Administrationsfællesskab med 2,9 og De grønne pigespejdere 7,7 i 2022. Med hensyn til 2023 indgår selskabet med 3 mdr. svarende til antal ansatte 3,1.

## Note 3 - Andre eksterne omkostninger

I denne post indgår internationale udgifter i 2023 med kr. 74.115 mod kr. 96.849 i 2022.

## Note 4 - Materielle anlægsaktiver

|  | Grunde og<br>Bygninger<br>Spejderbakken | Grunde og<br>Bygninger<br>Spejderklienten | Grunde og<br>Bygninger<br>Spejdercenter<br>Holmen | Inventar,<br>maskiner og IT-<br>udviklingsomk. | I alt             |
|--|---|---|---|--|-------------------|
| Anskaffelsessum primo                                    | 7.258.953                               | 4.175.779                                 | 0   | 31.846   | 11.466.578        |
| Tilgang  | 427.678                                 | 0   | 0   | 0  | 427.678           |
| Afgang   | 0                                       | 0   | 0   | -31.846  | -31.846           |
| Anskaffelsessum ultimo                                   | <b>7.686.631</b>                        | <b>4.175.779</b>                          | <b>0</b>  | <b>0</b>                                       | <b>11.862.410</b> |
| Afskrivninger primo                                      |   |   |   |  |                   |
| Afgang (akkumulerede afskrivninger på afhændede aktiver) | 1.838.846                               | 663.080                                   | 0   | 25.477   | 2.527.403         |
| Årets af- og nedskrivninger                              | 0                                       | 0   | 0   | -25.477  | -25.477           |
|  | 274.462                                 | 114.485                                   | 0   |  | 388.947           |
| Afskrivninger ultimo                                     | <b>2.113.308</b>                        | <b>777.565</b>                            | <b>0</b>  | <b>0</b>                                       | <b>2.890.873</b>  |
| Bogført værdi ultimo                                     | <b>5.573.324</b>                        | <b>3.398.214</b>                          | <b>0</b>  | <b>0</b>                                       | <b>8.971.538</b>  |

## Note 5 - Egenkapital

|  | REGNSKAB<br>2023  | REGNSKAB<br>2022  |
|--|-------------------|-------------------|
| Saldo Primo                              | 25.866.275        | 14.996.702        |
| Årets regulering, disponibel egenkapital | 2.950.924         | 10.869.573        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>28.817.199</b> | <b>25.866.275</b> |

## Note 6 - Eventualforpligtelser

Korpset har oprettet et ejerpantebrev på kr. 2 mio i ejendommen Matr. Nr.: 4 r Sundstrup By, Ulbjerg og 1. mio. kr. i ejendommen Matr. Nr.: 18 a Hover By, Hover til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank.

De grønne pigespejdere har 3. mdr. uopsigeligt husleje fra ikrafttrædelsestidspunktet, herefter er der en opsigelsesfrist på 6. mdr. Svarende til i alt t.kr. 844 incl. moms.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Holm Christensen

Revisor

Serienummer: 7b36286c-be3a-4fc6-94a5-45a179f1f947

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-03-09 06:29:39 UTC



## Pia Risør Bjerre

Bestyrelsesformand

Serienummer: d589da65-90b1-4b61-9c65-1350d39ecd7c

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-03-09 21:34:44 UTC



## Christian Dalmoose Pedersen

Revisor

Serienummer: 98f687bb-f085-43b9-b1fa-02a7496d85ff

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-03-10 07:53:08 UTC



## Anette Nørgaard Jappe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b0f5849-5444-4913-a070-adb163e0c38d

IP: 80.162.xxx.xxx

2024-03-10 16:34:01 UTC



## Barbara Taubert

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 91b33ba2-dc4c-42d7-a772-a7899c524c77

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-03-11 09:36:27 UTC



## Maria Kristiane Brauner Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ec98bb03-9c04-4f43-99eb-7877f90d8d99

IP: 109.232.xxx.xxx

2024-03-11 09:44:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: 3W8EY-J46N3-702TF-AFYLU-DU1CI-O4T3Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lotte Bak Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2e966feb-e07d-4e64-b942-286f8e3a5024

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-03-11 10:00:08 UTC



## Leah Porse Rasmussen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 84f97994-ecef-4699-b1a8-4f1c24e710f0

IP: 188.64.xxx.xxx

2024-03-11 10:43:55 UTC



## Helle Hende Stærmosé

Økonomiansvarlig

Serienummer: 3252623d-ea01-4c29-8edc-d1f1adaf678b

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-03-12 10:14:09 UTC



## Tina Carøe Rosenkilde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a2386819-e4d8-4017-b81d-ea51e231764a

IP: 87.72.xxx.xxx

2024-03-12 16:23:10 UTC



Penneo dokumentnøgle: 3W8EY-J46N3-702TF-AFYLU-DU1CI-O4T3Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**